

## Materiały informacyjne ze spotkania ŚOW NFZ z Przedstawicielami Izby Aptekarskiej 19.12.2023 r.

### I. Kod instalacji

Każda Apteka po zawarciu umowy na realizację szczepień ochronnych w aptekach powinna wystąpić do OW NFZ z wnioskiem o nowy numer instalacji.








Zgłoszenia należy dokonać poprzez Portal Świadczeniodawcy lub pisemnie podając numer umowy na szczepienia i przesłać do Kancelarii Oddziału.

Numer instalacji dla Aptek przygotowuje Dział Wsparcia Technicznego

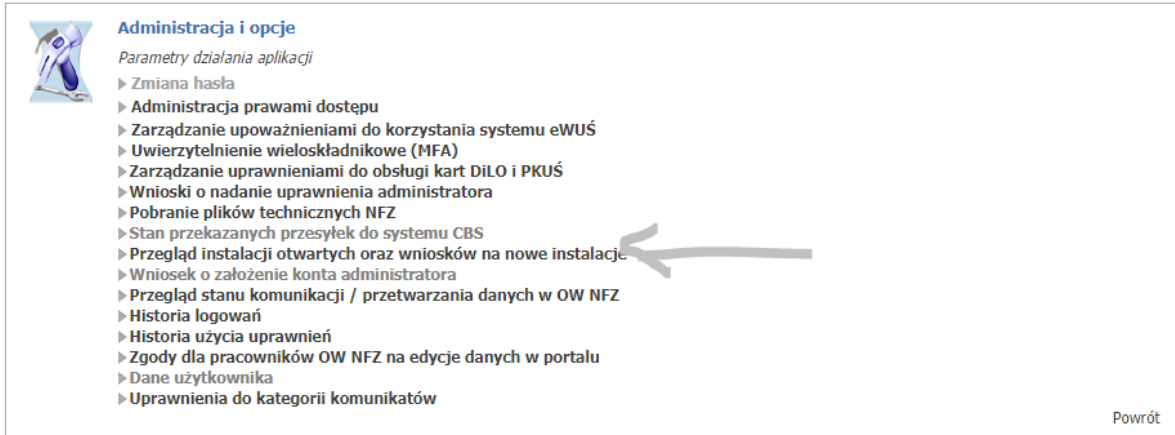
Tel. Kontaktowy: 32 735 17 34

### Jak złożyć wniosek poprzez Portal Świadczeniodawcy:

1. Wybieramy na Portalu Świadczeniodawcy w sekcji: Administracja i opcje -> pokaż więcej

 <p><b>Moja struktura organizacyjna</b> Tu zapoznasz się z podstawowymi informacjami na Twój temat zgromadzonymi w systemie NFZ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▶ Moje podstawowe dane</li><li>▶ Moje pełne dane (Portal Potencjału)</li><li>▶ Repozytorium dokumentów</li></ul>	 <p><b>Wiadomości i akcje</b> Tu możesz zarządzać wiadomościami - zapoznać się z ich treścią i potwierdzić fakt przeczytania</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▶ [18-12-23] Spotkanie dotyczące wystawiania kart zgonu po 01.01.2024 r.</li><li>▶ Przegląd akcji przekazywania danych</li></ul>
 <p><b>Umowy na realizację świadczeń</b> Informacje oraz funkcje związane z realizacją świadczeń</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▶ Stan przelewów bankowych</li><li>▶ Kompleksowy przegląd wyników weryfikacji świadczeń</li><li>▶ Moje umowy</li></ul> <p style="text-align: right;">Pokaż więcej..</p>	 <p><b>Zaopatrzenie ortopedyczne</b> Grupa tematycznych funkcji umożliwiająca przeprowadzenie rozliczenia w zakresie zaopatrzenia w środki ortopedyczne, pomocnicze i techniczne</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▶ Przegląd zrealizowanych świadczeń (sprawozdania refundacyjne ZPOSP)</li><li>▶ Przekazywanie danych o zrealizowanych środkach (ZPOSP)</li><li>▶ Stan przelewów bankowych</li></ul> <p style="text-align: right;">Pokaż więcej..</p>
 <p><b>Apteki</b> Grupa tematycznych funkcji umożliwiająca zawarcie umowy i przeprowadzanie rozliczeń w zakresie refundacji leków</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▶ Moje umowy</li><li>▶ Przekazanie danych o zrealizowanych lekach - szczegółowe sprawozdanie refundacyjne</li><li>▶ Sprawdzanie poprawności recept</li><li>▶ Okresy rozliczeniowe</li><li>▶ Przegląd recept z wynikami weryfikacji wstecznej</li></ul> <p style="text-align: right;">Pokaż więcej..</p>	
 <p><b>Administracja i opcje</b> Parametry działania aplikacji</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▶ Zmiana hasła</li><li>▶ Administracja prawami dostępu</li><li>▶ Zarządzanie upoważnieniami do korzystania systemu eWUS</li><li>▶ Uwierzytelnienie wieloskładnikowe (MFA)</li></ul> <p style="text-align: right;">Pokaż więcej..</p>	

2. Następnie po rozwinięciu sekcji należy wybrać: „Przegląd instalacji otwartych oraz wniosków o nowe instalacje”

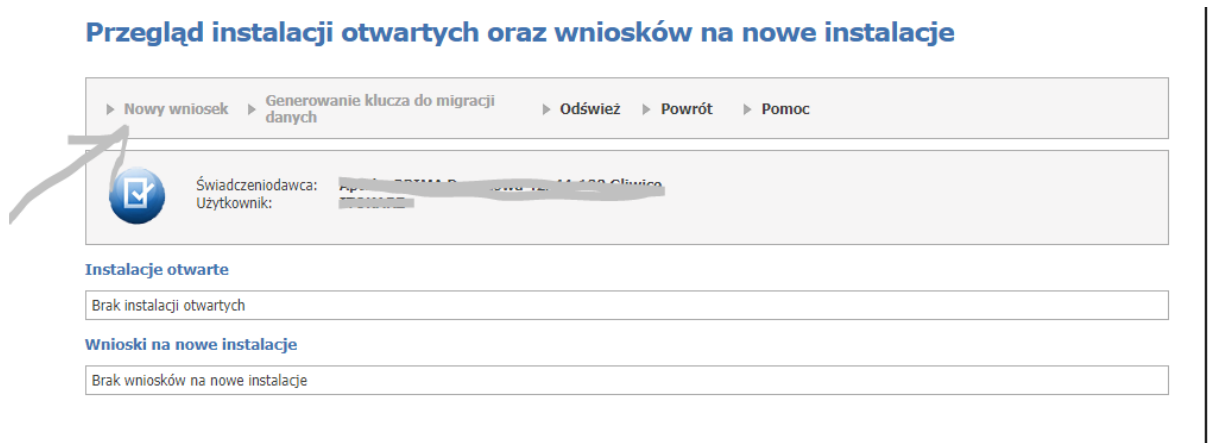


**Administracja i opcje**  
Parametry działania aplikacji

- ▶ Zmiana hasła
- ▶ Administracja prawami dostępu
- ▶ Zarządzanie upoważnieniami do korzystania systemu eWUŚ
- ▶ Uwierzytelnienie wieloskładnikowe (MFA)
- ▶ Zarządzanie uprawnieniami do obsługi kart DiLO i PKUŚ
- ▶ Wnioski o nadanie uprawnienia administratora
- ▶ Pobranie plików technicznych NFZ
- ▶ Stan przekazanych przesyłek do systemu CBS
- ▶ **Przegląd instalacji otwartych oraz wniosków na nowe instalacje**
- ▶ Wniosek o założenie konta administratora
- ▶ Przegląd stanu komunikacji / przetwarzania danych w OW NFZ
- ▶ Historia logowań
- ▶ Historia użycia uprawnień
- ▶ Zgody dla pracowników OW NFZ na edycje danych w portalu
- ▶ Dane użytkownika
- ▶ Uprawnienia do kategorii komunikatów

Powrót

3. Wybieramy „Nowy wniosek”



**Przegląd instalacji otwartych oraz wniosków na nowe instalacje**

▶ Nowy wniosek ▶ Generowanie klucza do migracji danych ▶ Odśwież ▶ Powrót ▶ Pomoc

Świadczeniodawca: [redacted]  
Użytkownik: [redacted]

**Instalacje otwarte**  
Brak instalacji otwartych

**Wnioski na nowe instalacje**  
Brak wniosków na nowe instalacje

## II. Podstawowe informacje.

- Umowy na szczepienia zawierane są w ramach **rodzaju świadczeń:**

### **21 - INNE USŁUGI REALIZOWANE W APTEKACH**

- **Zakres świadczeń:**

**21.0000.001.02** - Realizacja zalecanych szczepień ochronnych w aptece

- **Okres sprawozdawczy** (miesiąc). Określa warunki finansowe realizacji świadczenia (np. cenę, wartość punktową)
- **Okres rozliczeniowy** – cały rok

- **Miesiąc rozliczeniowy** – miesiąc w którym rozliczane jest świadczenie (szczepienie zrealizowane w styczniu 2024 będzie rozliczane na warunkach finansowych obowiązujących w styczniu 2024, ale może zostać rozliczone np. w marcu 2024)
- Świadczeniodawca może sprawozdawać świadczenia przez cały okres sprawozdawczy.
- Rozliczanie świadczeń będzie możliwe po zakończeniu okresu sprawozdawczego (uruchomienie zlecenia naliczania jest możliwe w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego).
- Apteka może przysyłać korekty zrealizowanych i rozliczonych świadczeń o ile umowa nie jest zablokowana dla celów sprawozdawczości lub dla celów rozliczeniowych.
- Umowy zostają automatycznie zablokowane dla sprawozdawczości po 40 dniach a dla rozliczania po 45 dniach od zakończenia okresu rozliczeniowego (czyli w lutym 2024)







### III. Rozliczanie szczepień

#### 1. Rejestracja szczepienia

W celu poprawnej rejestracji świadczenia należy pamiętać o potwierdzeniu uprawnień pacjenta do świadczeń:


- Weryfikacja uprawnień poprzez EWUŚ
- Inny dokument uprawniający w przypadku braku „zielonego światła” w EWUŚ (poświadczenie, zgoda wójta-burmistrza). W przypadku dokumentów unijnych należy pamiętać o konieczności przekazania kopii/skanu dokumentu do NFZ
- Oświadczenie o posiadaniu prawa do świadczeń

W celu uzyskania dostępu świadczeniodawcy/apteki do korzystania z systemu EWUŚ należy na Portalu Świadczeniodawcy wysłać wniosek:


 <p><b>Moja struktura organizacyjna</b> Tu zapoznasz się z podstawowymi informacjami na Twój temat zgromadzonymi w systemie NFZ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Moje podstawowe dane</li> <li>▶ Moje pełne dane (Portal Potencjału)</li> <li>▶ Repozytorium dokumentów</li> </ul>	 <p><b>Wiadomości i akcje</b> Tu możesz zarządzać wiadomościami - zapoznać się z ich treścią i potwierdzić fakt przeczytania</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ [18-12-23] Komunikat w sprawie skradzionej pieczętki lekarskiej</li> <li>▶ Przegląd akcji przekazywania danych</li> </ul>
 <p><b>Umowy na realizację świadczeń</b> Informacje oraz funkcje związane z realizacją świadczeń</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Stan przelewów bankowych</li> <li>▶ Kompleksowy przegląd wyników weryfikacji świadczeń</li> <li>▶ Moje umowy</li> </ul> <p style="text-align: right;">Pokaż więcej..</p>	 <p><b>Zaopatrzenie ortopedyczne</b> Grupa tematycznych funkcji umożliwiająca przeprowadzenie rozliczenia w zakresie zaopatrzenia w środki ortopedyczne, pomocnicze i techniczne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Przegląd zrealizowanych świadczeń (sprawozdania refundacyjne ZPOSP)</li> <li>▶ Przekazywanie danych o zrealizowanych środkach (ZPOSP)</li> </ul>
 <p><b>Apteki</b> Grupa tematycznych funkcji umożliwiająca zawarcie umowy i przeprowadzenie rozliczeń w zakresie refundacji leków</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Moje umowy</li> <li>▶ Przekazanie danych o zrealizowanych lekach - szczegółowe sprawozdanie refundacyjne</li> <li>▶ Sprawdzanie poprawności recept</li> <li>▶ Okresy rozliczeniowe</li> <li>▶ Przegląd recept z wynikami weryfikacji wstecznej</li> </ul> <p style="text-align: right;">Pokaż więcej..</p>	
 <p><b>Administracja i opcje</b> Parametry działania aplikacji</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Zmiana hasła</li> <li>▶ Administracja prawami dostępu</li> <li>▶ Zarządzanie upoważnieniami do korzystania systemu eWUŚ</li> <li>▶ Uwierzytelnienie wieloskładnikowe (MFA)</li> </ul> <p style="text-align: right;">Pokaż więcej..</p>	


## Zarządzanie upoważnieniami do korzystania systemu eWUŚ

- ▶ [Powrót](#) ▶ [Przegląd wniosków o nadanie upoważnienia](#) ▶ [Zarządzanie operatorami](#) ▶ [Wnioski o uprawnienia administratora](#) ▶ [Pomoc](#)  
▶ [Wnioski o zgodę na przedłużenie ważności upoważnienie do korzystania z systemu eWUŚ.](#)

 Świadczeniodawca:  
Użytkownik:

### Przegląd wniosków o nadanie upoważnienia do korzystania z systemu eWUŚ

 **Dane dotyczące upoważnienia**  
Świadczeniodawca nie posiada upoważnienia do korzystania z systemu eWUŚ.

 **Wyszukiwanie wniosków**  
Status:

Brak wniosków spełniających zadane kryteria


## 2. Walidacja i weryfikacja komunikatu SWIAD

- Po przekazaniu danych do systemu OW NFZ następuje walidacja komunikatu SWIAD. Błędy walidacji są przyczyną niezaimportowania komunikatu do systemu OW. Komunikaty błędów są przekazywane w odpowiedzi zwrotnej.
- Po zaimportowaniu komunikatu do systemu OW następuje weryfikacja komunikatu SWIAD

Gdzie należy szukać wyników weryfikacji na Portalu Świadczeniodwcy:

Na Portalu Świadczeniodawcy w sekcji Umowy na realizację świadczeń wybieramy Kompleksowy przegląd wyników weryfikacji świadczeń:

---



### Umowy na realizację świadczeń

Informacje oraz funkcje związane z realizacją świadczeń

- ▶ Stan przelewów bankowych
- ▶ **Kompleksowy przegląd wyników weryfikacji świadczeń**
- ▶ Moje umowy
- ▶ Moje rozliczenia
- ▶ Pliki z umowami do pobrania
- ▶ Ankiety do wypełnienia
- ▶ Przegląd danych o deklaracjach POZ
- ▶ **Pobieranie plików z wynikami weryfikacji świadczeń przed rozliczeniem**
- ▶ Finansowanie aktywowania Internetowych Kont Pacjenta
- ▶ Recepty
- ▶ Przegląd świadczeń – decyzje OW
- ▶ Przegląd wniosków o rozliczenie indywidualne
- ▶ Skierowania na leczenie sanatoryjne
- ▶ Przegląd odpowiedzi z systemu eWUŚ
- ▶ Raport z utworzenia szablonu umowy
- ▶ Przegląd faktur
- ▶ Informacje o etatach: pielęgniarek i położnych, lekarzy specjalistów, ratowników medycznych itp.
- ▶ Wskaźniki dla eSkierowań
- ▶ Weryfikacja kwot rachunków – ryczałt 3%
- ▶ Wnioski o zmianę miejsca realizacji świadczeń
- ▶ Wnioski o przerwy w udzielaniu świadczeń
- ▶ Wnioski o zawarcie umowy o dofinansowanie ze środków dotacji celowej aktywowania IKP
- ▶ Wnioski do umów POZ

Następnie wybieramy rok i miesiąc sprawozdawczy, kod umowy:



## Kompleksowy przegląd wyników weryfikacji - wyniki

Identyfikator świadczenia w systemie nadawcy	Produkt	Data urodzenia osoby	Status rozliczenia świadczenia	Data ostatniego opublikowanego wyniku	Data wykonania świadczenia	Weryfikacja
74617876192 v13 KG: Identyfikator pozycji rozliczeniowej: 92076152	8055649755 (v3)	1993-05-13	Otwarte	29.05.2023	08.01.2023 08.01.2023	Status: Zweryfikowane - automat Wynik: Poprawne Brak błędów i ostrzeżeń
74617876192 v13 KG: Identyfikator pozycji rozliczeniowej: 92076153	8055649756 (v3)	1993-05-13	Otwarte	29.05.2023	08.01.2023 08.01.2023	Status: Zweryfikowane - automat Wynik: Poprawne Brak błędów i ostrzeżeń
74617876192 v13 KG: Identyfikator pozycji rozliczeniowej: 92076154	8055649757 (v3)	1993-05-13	Otwarte	29.05.2023	08.01.2023 08.01.2023	Status: Zweryfikowane - automat Wynik: Poprawne Brak błędów i ostrzeżeń
74617876178 v1 KG: Identyfikator pozycji rozliczeniowej: 92076008	8055649738 (v1)	1993-05-13	Otwarte	29.05.2023	08.01.2023 08.01.2023	Status: Zweryfikowane - automat Wynik: Poprawne Brak błędów i ostrzeżeń
74617876189 v1 KG: Identyfikator pozycji rozliczeniowej: 92076070	8055649749 (v2)	1993-05-13	Otwarte	29.05.2023	08.01.2023 08.01.2023	Status: Zweryfikowane - automat Wynik: Poprawne Brak błędów i ostrzeżeń

Identyfikator świadczenia w systemie nadawcy	Produkt	Data urodzenia osoby	Status rozliczenia świadczenia	Data ostatniego opublikowanego wyniku	Data wykonania świadczenia	Weryfikacja
74617876187 v7 KG: Identyfikator pozycji rozliczeniowej: 92076057	8055649747 (v2)	1993-05-13	Zamknięte	26.05.2023	08.01.2023 08.01.2023	Status: Zweryfikowane - automat Wynik: Błąd <b>52715036</b>

Po wyszukaniu możemy również pobrać wyniki weryfikacji komunikatu SWIAD:

**Wyszukiwanie**

**Przesyłka wejściowa**

Rok: 2023

Miesiąc: styczeń

Nazwa pliku:

Guid:

**Plik odpowiedzi**

Status: Wszystkie

Data generowania od do

Data pobrania od do

Wyszukaj

Pobierz zaznaczone odpowiedzi

Przesyłka wejściowa	Status odpowiedzi	Data wygenerowania odpowiedzi	Data pobrania odpowiedzi	Odpowiedź
<b>Wersja:</b> SWIAD (10 10.2) <b>Transport:</b> Plikowy <b>Status:</b> Przetworzona pomyślnie <b>Data rej.:</b> 2023.01.27 <b>Plik:</b> test_06.xml <b>Guid:</b> ed9e526b-c3b0-46ae-957a-3bd21bbe533	Pobrany	2023.11.06	2023.11.06	Pobierz odpowiedź <input type="checkbox"/>
<b>Wersja:</b> SWIAD (10 10.1) <b>Transport:</b> Nie dotyczy <b>Status:</b> Przetworzona pomyślnie <b>Data rej.:</b> 2023.01.10 <b>Plik:</b> mkania_OOO00275_2022_7 <b>Guid:</b> 6386ba0c-454d-40b4-8192-fc3a26180ab7	Pobrany	2023.11.06	2023.11.06	Pobierz odpowiedź <input type="checkbox"/>
<b>Wersja:</b> SWIAD (10 10.1) <b>Transport:</b> Nie dotyczy <b>Status:</b> Przetworzona pomyślnie <b>Data rej.:</b> 2023.01.10 <b>Plik:</b> mkania_OOO00275_2022_12 <b>Guid:</b> 1ad904ee-8d83-4fb0-b688-b6e60e75f98c	Do pobrania (wygenerowany)	2023.11.06		Pobierz odpowiedź <input type="checkbox"/>

### 3. Naliczanie szablonu.

W celu naliczenia szablonu apteka musi na Portalu Świadczeniodawcy uruchomić **zlecenie naliczenia świadczeń do zapłaty.**

Zlecenie można uruchomić najwcześniej **w ostatnim dniu miesiąca sprawozdawczego.**

W wyniku uruchomienia naliczania powstaje szablon rozliczeniowy i generowany jest komunikat **R\_UMX** zawierający wykaz pozycji rozliczeniowych wskazanych do zapłaty przez system.

Zlecenie można **uruchamiać wielokrotnie** (możliwe jest wygenerowanie większej liczby szablonów)

Jeśli istnieją pozycje rozliczeniowe, które powinny zostać ujęte w szablonie korygującym to w pierwszej kolejności po uruchomieniu wygenerują się szablony korygujące.

Naliczanie odbywa się narastająco -przykład:



	Miesiąc sprawozdawczy	Miesiąc rozliczeniowy
Szczepienie 1	1	3
Szczepienie 2	1	3
Szczepienie 3	1	3
Szczepienie 4	1	3
Szczepienie 5	2	3
Szczepienie 6	2	3
Szczepienie 7	2	3
Szczepienie 8	2	3
Szczepienie 9	2	3
Szczepienie 10	3	3
Szczepienie 11	3	3

Wszystkie szczepienia 1-11 mogą się znaleźć w jednym szablonie rozliczeniowym

Gdzie na Portalu Świadczeniodawcy uruchomić naliczanie:

Należy w sekcji Umowy na realizację świadczeń wybrać „moje umowy” a następnie „ Szablony rachunków”

Kod świadczeniodawcy: [redacted]  
Nazwa świadczeniodawcy: [redacted]  
Użytkownik: [redacted]

Świadczeniodawca zalogowany w Portalu zobowiązany jest do przestrzegania przepisów przy przetwarzaniu danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)-RODO [Dz.Urz. UE L 119 z 4.05.2016]

**Moja struktura organizacyjna**  
*Tu zapoznasz się z podstawowymi informacjami na Twój temat zgromadzonymi w systemie NFZ*

- Moje podstawowe dane
- Moje pełne dane (Portal Potencjału)
- Repozytorium dokumentów

**Wiadomości i akcje**  
*Tu możesz zarządzać wiadomościami - zapoznać się z ich treścią i potwierdzić fakt przeczytania*

- [24-11-23] Informacje o umowie (umowa '240/aos /mkania/sc', wersja numer 7)
- Przegląd akcji przekazywania danych

**Umowy na realizację świadczeń**  
*Informacje oraz funkcje związane z realizacją świadczeń*

- Stan przelewów bankowych
- Kompleksowy przegląd wyników weryfikacji świadczeń
- Moje umowy**

[Pokaż więcej..](#)

**Zaopatrzenie ortopedyczne**  
*Grupa tematycznych funkcji umożliwiająca przeprowadzenie rozliczenia w zakresie zaopatrzenia w środki ortopedyczne, pomocnicze i techniczne*

- Generowanie zestawień refundacyjnych (ZPOZR)
- Przegląd zleceń (sprawozdania refundacyjne ZPOZR)
- Przekazywanie danych o zrealizowanych środkach (ZPOSP)
- Stan przelewów bankowych

[Pokaż więcej..](#)

[wyszukaj](#)

Kod umowy ▲	Typ umowy	Kwota umowy	Szczegóły/dostępne akcje		
03/8/lSz/KS 01.01.2023 - 31.12.2023 Umowa podpisana	ŚWIADCZENIA PODSTAWOWEGO SZPITALNEGO SYSTEMU ZABEZPIECZENIA ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ (PSZ)	[redacted]	Szczegóły umowy Podpisywanie <b>Szablony rachunków</b>	Pobierz UMX Faktury Wnioski	Dokumenty świadczeniobiorców Zmień nr konta bankowego Wspomaganie rozliczeń

Następnie wybieramy „Dodaj zlecenie naliczania świadczeń (SWIAD)”

## Naliczanie świadczeń do zapłaty

» Powrót » Parametry » Nieobsłużone szablony » Pomoc



Świadczeniodawca:  
Kod umowy:



### Nowe zadanie/zlecenie naliczenia świadczeń do zapłaty

**Dodaj zlecenie naliczania świadczeń (SWIAD)**

Dodaj zlecenie naliczania szablonu ryczałt PSZ



### Wyszukiwanie

Rok: 2023  
Typ zlecenia:  
Status:  
Miesiąc rozliczeniowy: styczeń  
Identyfikator szablonu rachunku:   Pomiń szablony anulowane.

### Dodanie nowego zadania naliczania świadczeń do zapłaty

Kod umowy:  
Kod rejestrującego:  
Tryb: pełny  
Miesiąc rozliczeniowy: styczeń  
Okres rozliczeniowy: Od: 2023-01-01 do: 2023-12-31  
Rok: 2023  
Nr ugody (sygnatura):  
Kod PPF:  
Kod usługi, porządek:  
Kwota:

Zatwierdź

Po zleceniu naliczenia, pobieramy wygenerowany plik z szablonami rachunków.

## Naliczanie świadczeń do zapłaty

▶ Powrót ▶ Parametry ▶ Nieobsłużone szablony ▶ Pomoc



Świadczeniodawca:

Kod umowy:



Nowe zadanie/zlecenie naliczenia świadczeń do zapłaty

[Dodaj zlecenie naliczania świadczeń \(SWIAD\)](#)

[Dodaj zlecenie naliczania szablonu ryczałt PSZ](#)



Wyszukiwanie

Rok:

2023

Typ zlecenia:

Status:

Miesiąc rozliczeniowy:

styczeń

Identyfikator szablonu rachunku:

Pomiń szablony anulowane.

Wyszukaj

Id. zlecenia	Data rejestracji	Zlecający	Status	Początek wyk. zlecenia	Koniec wyk. zlecenia	Identyfikatory szablonów rachunków	Opis	Plik z szablonami (R_UMX)	Akcja
49073 Ryczałt PSZ	2023-06-05 19:22:03	Świadczeniodawca	Zakończony powodzeniem	2023-06-05 19:22:27	2023-06-05 19:22:27		Nie można wygenerować szablonu. W danym okresie istnieje już nieskorygowany szablon podstawowy dot. ryczałtu PSZ.	Nie wygenerowano pliku z szablonami rachunków.	
49072 Ryczałt PSZ	2023-06-05 19:20:42	Świadczeniodawca	Zakończony powodzeniem	2023-06-05 19:20:58	2023-06-05 19:20:58	168502		<b>Wygenerowano plik z szablonami rachunków. Pobierz plik.</b>	

#### IV. Obsługa rachunku

Do każdego wygenerowanego podczas procesu naliczania szablonu apteka musi przekazać rachunek.

Reguła dotyczy rachunków podstawowych oraz korygujących. System wymaga, aby przed każdym naliczeniem świadczeń na plus zostały przekazane wszystkie rachunki do wygenerowanych wcześniej szablonów korygujących.

Rachunek przekazywany jest w postaci elektronicznej komunikatem RACH/FAKT/NOTA (zwany potocznie eFakturą).

Gdzie na Portalu Świadczeniodawcy zaimportować rachunek:

Po pobraniu pliku do programu świadczeniodawcy, generujemy rachunek i następnie importujemy go na Portalu Świadczeniodawcy.

# Import rachunku

**Umowy na realizację świadczeń**  
Informacje oraz funkcje związane z realizacją świadczeń

- ▶ Stan przelewów bankowych
- ▶ Kompleksowy przegląd wyników weryfikacji świadczeń
- ▶ **Moje umowy**

Uruchomienie formularza umożliwiającego import rachunku

Opcja : Importuj dokumenty rozliczeniowe jest dostępna w tym miejscu

Importuj dokumenty rozliczeniowe

Przegląd wyników importu

Kod umowy	Numer dokumentu	Typ dok.	Typ rach.	Miesiąc rozl.	Data wystawienia	Kwota dokumentu	Data modyf.	Status przesyłki	ID importu	Numer dokumentu korygowanego	ID szablonu rachunku	Plik wysłany do OW NFZ	Szczegóły
1/5/02/AOS/m	fak-dok	P	13	12	2013-12-28	3500.00	2014-01-06	Importowana pomyślnie	73702cfa-f35c-4199-b16e-671fd32bb3b		17965	FAKT Pobierz	Data ewidencji 2014-01-06 01:12:12 <a href="#">Załączniki</a>

W przypadku świadczeń udzielonych na podstawie przepisów o koordynacji świadczeniodawca/apteka musi przekazać do OW kopie dokumentów uprawniających do świadczeń.

Zasada nie dotyczy świadczeń potwierdzonych tokenem EWUŚ (czyli takich gdzie weryfikacja EWUŚ potwierdziła, że pacjent posiada prawo do świadczeń – kolor zielony).

Przekazanie skanu dokumentu uprawniającego dotyczy następujących typów dokumentów potwierdzających uprawnienia na podstawie przepisów o koordynacji:

- ✓ Kart EKUZ
- ✓ Poświadczeń
- ✓ Druków serii E...
- ✓ Certyfikatów zastępczych

Dodatkowo musi zostać również poprawnie oceniony przekazany na Portalu skan tego dokumentu.

- Umowy na realizację świadczeń
- Informacje oraz funkcje związane z realizacją świadczeń
  - Stan przelewów bankowych
  - Kompleksowy przegląd wyników weryfikacji świadczeń
  - Moje umowy
  - Moje rozliczenia**
  - Plan z umowami do pobrania
  - Ankiety do wypełnienia
  - Przegląd danych o deklaracjach POZ
  - Dobieranie plików z wynikami weryfikacji świadczeń przed z

### Wysyłanie dokumentu do OW NFZ

Przeglądaj... Nie wybrano pliku. Wyślij

---

#### Wyszukiwanie

Rok rozliczeniowy: 2021 Archiwum

Miesiąc rozliczeniowy: Dowolny

Kod umowy: mkania/0403/2020/18/mk5

ID importu:

Numer dokumentu korygowanego:

ID szablonu rachunku:

Status przesyłki: Dowolny

Data wystawienia od:  do:

Data importu od:  do:

Typ rachunku:

Rodzaj komunikatu:

Wyszukaj

Kod umowy	Numer dokumentu	Typ dok.	Typ rach.	Miesiąc rozl.	Data wystawienia	Kwota dokumentu	Data modyf.	Status przesyłki	ID techniczny dokumentu	Numer dokumentu korygowanego	ID szablonu rachunku	Plik wysłany do OW NFZ	Szczegóły
mkania/0403/2020/18/mk5	FV/23/08	p	11	12	2022-08-26	94798.85	2022-08-31	Import przerwany - wystąpiły błędy	adfaaf3-67f5-4dfb-9621-5d42eb762a05		220851839	FAKT (DE) Pobierz	Pokaż Odpowiedź
mkania/0403/2020/18/mk5	g12	p	12	04	2021-06-30	699.00	2022-08-24	Zaimportowane pomyślnie z ostrzeżeniami	7e3ade74-348b-41e2-9e7485dc4c863		160423	FAKT (DE) Pobierz	Pokaż Załączniki Potwierdzenie

Filtrowanie rozliczeń

Wysyłanie załącznika

### Załączniki dokumentu rozliczeniowego

[Powrót](#) [Pomoc](#)

---

Kod świadczeniodawcy:   
 Nazwa świadczeniodawcy:   
 Użytkownik:   
 Kod umowy:   
 Rok:   
 Miesiąc rozliczeniowy: 4  
 Id szablonu rachunku: 160423  
 Nr dokumentu: g12  
 Data wystawienia:

---

**Wyszukiwanie**

Dokument:

Sposób przekazania:

Status:

Znajdź

---

**Dokumenty uprawniające** Inne załączniki

Id slotu załącznika	Dokument	Identyfikator osoby	Kraj	Nr dokumentu	Rodzaj	Data wystawienia	Data od	Data do	Sposób przekazania	Wymagalność	Status	Szczegóły
2286	Europejska karta Ubezpieczenia Zdrowotnego	<input type="text"/>	DE	PL490610				17.04.2023	Załącznik papierowy	UZUPELNIJ SKAN DOKUMNETU – skan jest wymagany	Poprawny	Wyślij
2284	Europejska karta Ubezpieczenia Zdrowotnego	<input type="text"/>	PL	PL1101011				17.04.2023	Załącznik papierowy	UZUPELNIJ SKAN DOKUMNETU – skan jest wymagany	Poprawny	Wyślij

Wysyłanie załącznika

Po wysłaniu załącznika w szczegółach możemy zobaczyć wynik weryfikacji przekazanego dokumentu.



### Wyszukiwanie

Dokument:

Sposób przekazania:

Status:

Znajdź

### Dokumenty uprawniające

### Inne załączniki

Id slotu załącznika	Dokument	Identyfikator osoby	Kraj	Nr dokumentu	Rodzaj	Data wystawienia	Data od	Data do	Sposób przekazania	Wymagalność	Status	Szczegóły	
2286	Europejska karta Ubezpieczenia Zdrowotnego	49000000000000000000	DE	PL49000000000000000000				17.04.2023	Załącznik elektroniczny	UZUPEŁNIJ SKAN DOKUMNETU – Błędny skan jest wymagany		Informujemy, że płatność rachunku/faktury nr: g12 zostaje wstrzymana do czasu uzupełnienia załączników zgodnie z §23.1 i §23.5 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 08.09.2015 w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.	Wyślij
2284	Europejska karta Ubezpieczenia Zdrowotnego	49000000000000000000	PL	PL11010000000000000000				17.04.2023	Brak załącznika	UZUPEŁNIJ SKAN DOKUMNETU – Poprawny skan jest wymagany		Informujemy, że płatność rachunku/faktury nr: g12 zostaje wstrzymana do czasu uzupełnienia załączników zgodnie z §23.1 i §23.5 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 08.09.2015 w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.	Wyślij

Komunikat widoczny na Portalu